

Antrag auf Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen

Name, Vorname:	
Anschrift:	
E-Mail:	
Bezeichnung der früheren Hochschule:	
Studienfächer an der früheren Hochschule:	

Ich beantrage die Anrechnung folgender Studien- und Prüfungsleistungen für den Fachbereich:

Allgemeine Verwaltung / Public Administration (BA)

Polizeivollzugsdienst (BA)

Management Soziale Sicherheit / Schwerpunkt Rentenversicherung (LL.B.)

Nr.		Erbrachte Leistung:		Die erbrachte Leistung soll anerkannt werden für:	Wird von Prüfungskommission bzw. Prüfungsausschuss ausgefüllt		
		ECTS	Note		Entscheidung	Note	Name
1					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
2					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
3					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		

4					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
5					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
6					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
7					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
8					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
9					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
10					<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		

Hinweise für die Studierenden: Bitte legen Sie diesen Antrag zusammen mit allen Nachweisen über bereits erbrachte Leistungen beim Prüfungsamt bzw. bei der Geschäftsstelle vor. Zu Ihrem Antrag wird ein Bescheid erteilt werden. Dem Antrag sind die folgenden Unterlagen beizufügen:

- Original oder beglaubigte Kopie des Prüfungsabschlusszeugnisses (und ggf. Übersetzung) bzw. Original oder beglaubigte Kopie einer Aufstellung über erbrachte Studienleistungen vom Prüfungsamt der Hochschule, an der die anzuerkennenden Prüfungsleistungen erbracht wurden.
- Kurzbeschreibungen der Veranstaltungen (Modulbeschreibung) mit Angabe des Umfangs in Semesterwochenstunden und der erworbenen Leistungspunkte.
- Art und Dauer der Prüfungsleistung (z.B. „Klausur 120 Min.“, „Hausarbeit“, „Präsentation“, „Teilnahme“, etc.), Gliederungen und Lernziele der Veranstaltungen.

Ich versichere, dass die im vorliegenden Antrag gemachten Angaben richtig und vollständig sind. Mir ist bewusst, dass falsche oder unvollständige Angaben zum Ausschluss vom Anrechnungsverfahren führen können und dass ein Anrechnungsbescheid, der auf falschen Angaben beruht, von der Hochschule zurückgenommen werden kann.

 Ort, Datum

 Unterschrift des/der Antragsteller/in

Wird von Prüfungskommission bzw. Prüfungsausschuss ausgefüllt	
Nr.	Begründung bei Nicht-Anerkennung
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Vom Prüfungsamt bzw. von der Geschäftsstelle auszufüllen:

Die Gesamtzahl der durch Anerkennung erworbenen ECTS-Punkte beträgt _____ Punkte.

Unterschrift des/der Vorsitzenden der Prüfungskommission bzw. des Prüfungsausschusses

Leistungen im System eingetragen: ja nein

Bescheid ausgestellt am _____

Aktenzeichen _____

Unterschrift des/der Sachbearbeiter/in im Prüfungsamt bzw. in der Geschäftsstelle