

Die Fachhochschule für Verwaltung und Dienstleistung in Schleswig-Holstein (FHVD) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachbereich Allgemeine Verwaltung eine /einen

Hochschullehrerin / Hochschullehrer (m/w/d)
Öffentliches Recht (mit dem Schwerpunkt Staatsorganisationsrecht und Kommunalrecht)

(Wertigkeit bis BesGr. A 15 SH BesG / EG 15 TVöD-VKA)

Die hauptamtliche Lehrtätigkeit ist vergleichbar der Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt. Es gelten die für Hochschullehrkräfte üblichen Einstellungsvoraussetzungen des § 61 Abs. 1 Hochschulgesetz (HSG) sowie des § 28 Abs. 2 Ausbildungszentrumsgesetz (AZG).

Liegen die Voraussetzungen nach § 61 Abs. 1 HSG vor, kann der Lehrkraft für die Dauer ihrer Verwendung auf Antrag das Recht verliehen werden, die Bezeichnung Professorin oder Professor zu führen.

Die Lehrverpflichtung beträgt 684 Lehrveranstaltungsstunden pro Jahr (vgl. die Satzung über die Regellehrverpflichtung an der Fachhochschule für Verwaltung und Dienstleistung vom 09.12.2021).

Aufgabenfelder:

Es wird eine Persönlichkeit mit hoher sozialer Kompetenz, ausgeprägter Team- und Kooperationsfähigkeit sowie Freude an beständiger eigener fachlicher Weiterentwicklung gesucht.

Die Vermittlung des Lehrstoffes erfolgt vornehmlich im Rahmen des akkreditierten Bachelorstudienganges Allgemeine Verwaltung praxisbezogen und interdisziplinär.

Neben der Lehrtätigkeit wird die Bereitschaft zur engagierten Mitarbeit in den Gremien, Fach- und Projektgruppen der Hochschule und des Fachbereichs Allgemeine Verwaltung erwartet. Darüber hinaus ist eine hohe Kompetenz im Rahmen der Koordinierung von Aufgaben wichtig sowie die kreative Mitwirkung an der beständigen curricularen Entwicklung des interdisziplinär ausgerichteten Studiums. Zudem wird die Bereitschaft erwartet, sich bei Bedarf in andere Fachgebiete einzuarbeiten.

Zielgruppe:

- Hochschullehrerinnen bzw. Hochschullehrer oder
- in Wissenschaft, Verwaltung, Verbänden oder der freien Wirtschaft tätige Personen oder
- Beamtinnen und Beamte mit der Befähigung für die Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt

Wir erwarten:

- ein mit überdurchschnittlichem Ergebnis abgeschlossenes Studium der Rechts- oder Verwaltungswissenschaften (Master oder Staatsexamen) **und**
- pädagogisch-didaktische Eignung einschließlich digitaler Lehrmethoden – vorzugsweise aufgrund von Lehrerfahrung im Hochschullehrbetrieb nachgewiesen - **und**
- die besondere Befähigung zu wissenschaftlicher Arbeit, die in der Regel durch die gute Qualität einer Promotion nachgewiesen wird **und**
- besondere Leistungen bei der Anwendung oder Entwicklung wissenschaftlicher Erkenntnisse und Methoden in einer mindestens fünfjährigen beruflichen Praxis, von der mindestens drei Jahre außerhalb des Hochschulbereichs ausgeübt worden sein müssen.

Wünschenswert:

- vertiefte Kenntnisse im Ordnungsrecht,
- berufspraktische Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung und
- möglichst bereits durch einschlägige Veröffentlichungen und Vorträge etc. nachgewiesenes besonderes Interesse für Nachhaltigkeitsthemen im Aufgabenfeld von Hochschule oder öffentlicher Verwaltung.

Wir bieten:

Die Fachhochschule für Verwaltung und Dienstleistung qualifiziert Studierende in einem interdisziplinären Studiengang Bachelor of Arts „Public Administration / Allgemeine Verwaltung“ für eine Tätigkeit in der Landes- und Kommunalverwaltung. Sie ist Teil des Ausbildungszentrums für Verwaltung, einer der zentralen Bildungseinrichtungen für Aus-, Fort- und Weiterbildung des öffentlichen Dienstes in Schleswig-Holstein. Neben der Lehre zählen praxisnahe Forschungsaufgaben sowie Beratungstätigkeiten zu unseren Aufgaben.

Sie haben bei uns die Möglichkeit, als Hochschullehrerin / Hochschullehrer ihre wissenschaftliche Expertise und ihre beruflichen Erfahrungen in der Lehre einzubringen. Als Teil eines interdisziplinären Teams arbeiten Sie mit jungen Menschen zusammen und können praxisnahe Forschungsvorhaben gemeinsam mit unseren Dienstherren entwickeln.

Der Fachbereich Allgemeine Verwaltung ist am Campus in Altenholz angesiedelt, der eine moderne Ausstattung mit der Nähe zum Wissenschaftsstandort Kiel und einem hohen Freizeitwert verbindet. Wir bieten unseren Mitarbeitenden zahlreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie zusätzliche, attraktive Angebote (Jobticket und Firmenfitness).

Das Ausbildungszentrum für Verwaltung (AZV) versteht sich als moderner und weltoffener Dienstherr. Wir begrüßen die Bewerbung unabhängig Ihres Alters, Ihres Geschlechts, Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität.

Wir fördern die Gleichberechtigung der Geschlechter. Unterrepräsentierte Geschlechter in den ausgeschriebenen Bereichen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir setzen uns für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Daher werden schwerbehinderte Menschen und diesen Gleichgestellte bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Anschreiben, Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte, freuen wir uns bis zum

21. April 2023.

Auf das Einreichen von Lichtbildern bzw. Bewerbungsfotos bitten wir zu verzichten.

Bitte beachten Sie in Bezug auf die Verwendung von personenbezogenen Daten in Stellenbesetzungsverfahren unsere diesbezüglichen Datenschutzhinweise unter <https://azv-sh.de/index.php/ausbildungszentrum/informationen/aktuelles-fhvd/66-datenschutzbestimmungen>

Für Rückfragen steht Ihnen die Dekanin des Fachbereichs Allgemeine Verwaltung, Prof. Dr. Edna Rasch (rasch@fhvd-sh.de, Tel. 0431 / 32 09 - 223) gern zur Verfügung. Fragen zur Bewerbung richten Sie bitte an die Leiterin des Personalbereiches, Frau Rabia Schreiber (schreiber@azv-sh.de, Tel. 0431 / 32 09 - 109).

Richten Sie Ihre Bewerbung bitte vorzugsweise in elektronischer Form in einem Dokument an: personalverfahren@azv-sh.de oder alternativ an das Ausbildungszentrum für Verwaltung, z. Hd. Frau Rabia Schreiber, Kennwort: „Bewerbung – Fachbereich Allgemeine Verwaltung, Kommunalrecht“, Rehmkamp 10, 24161 Altenholz.

Mit Übersendung der Bewerbung in elektronischer Form stimmen Sie gleichzeitig zu, dass die weitere Kommunikation per unverschlüsselten und unsignierten E-Mails erfolgen darf.